

Základní škola a Mateřská škola Rakvice, Horní 566, okres Břeclav

Výroční zpráva

za školní rok 2010/2011

**zpracovaná dle § 10 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon a § 7 vyhlášky č. 15/2005 Sb.,
kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv
a vlastního hodnocení školy,**

- včetně komentáře – dílčí (vlastní) hodnocení školy -

zpracoval
Mgr. Jaroslav Vysloužil
ředitel školy

Rakvice, září 2011

Obsah:

1. Základní údaje o škole.....	5
1.1 Základní údaje o škole	5
1.2 Součástí školy	5
2. Personální údaje	5
2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví k 31. 8. 2011.....	5
2.2 Členění zaměstnanců podle max. dosaženého vzdělání a pohlaví k 31. 8. 2011	6
2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace k 31. 8. 2011.....	6
2.4 Zařazení pracovníků do platových tříd – k 31.8.2011	6
2.4.1 Zařazení správních pracovníků	6
2.4.2 Zařazení pedagogických pracovníků - včetně osob na MD.....	6
2.5 Trvání pracovního poměru – k 31.8.2011 (bez osob na mateřské dovolené a dlouhodobých zástupů)	7
2.6 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců v období od 1.9. 2010 do 31.8.2011	7
2.7 Celkový údaj o počtech zaměstnanců k 31.8.2011	8
3. Vzdělávací program školy	8
3.1 Vzdělávací program	8
3.2 Učební plán školy.....	9
3.2.1. školní rok 2010/11.....	9
3.3 Povinně volitelné předměty,kroužky, školní klub	11
3.4 Zájmové kroužky MŠ.....	11
3.5 Dělené hodiny.....	12
4. Počty žáků.....	12
4.1 Počty žáků školy – stav k 1. září – historie	13
4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro šk. r. - od 2010/11	13
4.3 Žáci přijatí ke vzdělávání do střední školy + počty absolventů	14
4.4 Žáci – cizinci k 1.9.2010.....	14
4.5.Počty dětí MŠ – zapsaných pro šk. rok 2010/11 a nový školní rok 2011/12	15
5. Hodnocení žáků	15
5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch za 1. pololetí.....	15
5.1.2 Celkové hodnocení žáků – prospěch za 2. pololetí.....	15
5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování za 1. pololetí	16
5.2.1 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování za 2. pololetí	16
5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)	16
5.4 Výchovná opatření – pochvaly za 1. pololetí.....	17
5.4.1 Výchovná opatření – pochvaly za 2. pololetí	17
5.5. Výchovná opatření – napomenutí a důtky za 1. pololetí.....	17
5.5.1 Výchovná opatření – napomenutí a důtky za 2. pololetí	18
5.6 Komisionální přezkoušení žáků.....	18
5.7 Opakování ročníku.....	18
5.8. Počet omluvených / neomluvených/ hodin za 1. pololetí	19
5.8.1. Počet omluvených / neomluvených/ hodin za 2. pololetí.....	19
5.8.2. Počet omluvených / neomluvených / hodin - přehled posledních let	19

6. Průběh a výsledky vzdělávání	20
6.1 Hospitační činnost – základní škola.....	20
6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti – ZŠ.....	20
6.3 Úroveň klíčových kompetencí žáků ZŠ	20
6.4 Hospitační činnost – mateřská škola.....	22
6.5 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti – MŠ.....	22
6.6 Výsledky testování žáků - Kalibro.....	23
7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků	23
7.1 Stav - k 31.8.2011	24
7.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů.....	24
7.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů	24
7.4 Studium k prohlubování odborné kvalifikace - ZŠ	24
7.4.1 Studium k prohlubování odborné kvalifikace - MŠ.....	25
7.5 Samostudium	25
8. ICT ve škole.....	25
9. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub.....	26
9.1 Školní družina – stav k 1. září 2010.....	26
9.2 Školní klub – stav k 1. září 2010	26
9.3 Materiálně technické vybavení zabezpečení.....	26
10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci	26
10.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami	26
10.2 Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou.....	27
10.3 Mimořádně nadaní žáci – přeřazení do vyššího ročníku	27
10.4 Podmínky pro vzdělávání	27
11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže).....	28
11.1 Akce ZŠ.....	28
11.2 Akce MŠ.....	30
11.3 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků ZŠ	28
12. Spolupráce školy s rodiči.....	31
12.1 Formy spolupráce - ZŠ.....	31
12.2 Formy spolupráce - MŠ.....	32
13. Vyřizování stížností, oznámení podnětů.....	32
13.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu.....	32
13.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání	32
13.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů.....	32
14. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků.....	33
14.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu r. 2010.....	33
14.2 Plnění dalších ukazatelů rozpočtu r. 2010.....	33

15. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků r. 2010.....	33
15.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. – rok 2010	34
15.2 Vyúčtování prostředků NIV – sumář (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.) – rok 2010	34
15.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.) – rok 2010	34
15.4 Použití peněžních fondů – rok 2010	34
15.5 Použití dalších zdrojů.....	34
15.6 Použití investic – rok 2010	34
15.7 Upravený hospodářský výsledek – rok 2010.....	36
15.8 Krytí zhoršeného hospodářského výsledku – rok 2010.....	36
15.9 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku pro r. 2011	36
16. Rozbor hospodaření, ukazatele nákladovosti – za r. 2010	37
16.1 Rekapitulace čerpání přímých NIV (podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb.)	37
16.2 Ukazatele nákladovosti za jednotlivé součásti školy	38
16.3 Počet výkonů (dětí, žáků, stravovaných atd.).....	39
16.4 Neinvestičních výdajů na 1 žáka v r. 2010 – z rozpočtu zřizovatele	39
16.4.1 mateřská škola	39
16.4.2 základní škola	39
16.4.3 školní jídelna.....	40
17. Materiálně-technické podmínky vzdělávání	40
17.1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání.....	40
18. Výsledky kontrol	39
19. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty	43
20. Prevence rizik a školní úrazy	44
20.1 Počet úrazů za období za školní rok 2010/11	44
20.2 Vyhodnocení úrazů za školní rok 2010/11.....	44
20.3 Prevence rizik.....	44
21. Výsledky inventarizace majetku.....	45
21.1 Inventarizovaný majetek	45
21.2 Závěry inventarizace	45
22. Výsledky dotazníkových šetření	46
22.1 MŠ	46
22.2 ZŠ	46
23. Vyhodnocení minimálního preventivního programu a oblasti výchovného poradenství	46
24. Jiné	47

1. Základní údaje o škole

1.1 Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola a Mateřská škola Rakvice, okres Břeclav	
Adresa školy	ZŠ a MŠ Rakvice, Horní 566, 691 03 RAKVICE	
IČ	49963074	
Bankovní spojení	19-1911730287/0100	
DIČ	CZ 49963074	
Telefon/fax	519349207	
E-mail	reditel@skolarakvice.cz	
Adresa internetové stránky	www.skolarakvice.cz	
Právní forma	příspěvková organizace	
Zařazení do sítě škol	ano	
Název zřizovatele	Obec Rakvice, Náměstí 22, Rakvice, 691 03	
Součásti školy	základní škola, mateřská škola, školní jídelna, školní družina, školní klub	
IZO ředitelství	600112489	
Vedoucí pracovníci	Mgr. Jaroslav Vysloužil	ředitel školy – statutární orgán
	Mgr. Michal Polášek	zástupce ředitele – zástupce statutárního orgánu
	Jana Janoušková	vedoucí učitelka MŠ
	Jarmila Lukešová	vedoucí školní jídelny
	Jiří Matějka	školník
Účetní organizace	Mgr. Hana Bílková	-----
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Činnost organizace je vymezena zákonem č. 561/2004 Sb. ze dne 24. září 2004 o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a prováděcími vyhláškami MŠMT v platném znění.	

1.2 Součásti školy

součásti školy	kapacita
Mateřská škola	80 žáků
Základní škola	400 žáků
Školní družina	90 žáků
Školní klub	150 žáků
Školní jídelna ZŠ	700 jídel

2. Personální údaje

2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví k 31. 8. 2011 – bez tzv. zástupců

věk	muži	ženy	celkem	%
do 20 let	0	0	0	0
21 - 30 let	0	2	2	5
31 - 40 let	2	8	10	28
41 - 50 let	3	11	14	39
51 - 60 let	1	9	10	28
61 a více let	0	0	0	0
celkem	6	30	36	x
%	17	83	x	100

2.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví k 31. 8. 2011 – bez tzv. zástupů

vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem	%
základní	0	2	2	5
střední - vyučen	0	8	8	22
střední s maturitou	1	9	10	28
vyšší odborné	0	0	0	0
vysokoškolské	5	11	16	45
celkem	6	30	36	100,0

2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace k 31. 8. 2011

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem
učitel mateřské školy	6	0	6
učitel prvního stupně základní školy	5	0	5
učitel druhého stupně základní školy	10	0	10
učitel náboženství	0	0	0
vychovatel	2	0	2
pedagog volného času	0	0	0
asistent pedagoga	0	0	0
celkem	23	0	23

2.4 Zařazení pracovníků do platových tříd – k 31. 8. 2011

2.4.1 Správní zaměstnanci – včetně osob na MD

platová třída	počet zařazených pracovníků
1.	0
2.	5
3.	1
4.	0
5.	4
6.	1
7.	0
8.	1
9.	0
10.	1

2.4.2 Pedagogičtí pracovníci – včetně osob na MD

platová třída	počet zařazených pracovníků
1.	0
2.	0
3.	0
4.	0
5.	0
6.	0
7.	0
8.	0
9.	9
10.	1
11.	0
12.	13
13.	2

2.5 Trvání pracovního poměru v organizaci – k 31.8.2011 (bez osob na mateřské dovolené a dlouhodobých zástupů)

2.5 Trvání pracovního poměru

doba trvání	počet	%
do 5 let	13	36
do 10 let	8	22
do 15 let	4	12
do 20 let	3	8
nad 20 let	8	22
celkem	36	100%

2.6 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců od 1. 9. 2010 do 31. 8. 2011

nástupy a odchody	počet	
	ZŠ	MŠ
nástupy	2	2
odchody	1	1

Komentář ředitele školy
<p>Nástupy:</p> <ul style="list-style-type: none">○ učitelka MŠ<ul style="list-style-type: none">▪ Monika Valová – zástup za MD (H. Kašpárková)▪ Soňa Starynská – za V. Petřů○ správní zaměstnanci<ul style="list-style-type: none">▪ Romana Suchyňová (uklízečka) – zástup za MD (S. Hrdinová)▪ Lenka Nešporová (kuchařka) – za V. Studýnkovou <p>Odchody:</p> <ul style="list-style-type: none">○ učitelka MŠ<ul style="list-style-type: none">▪ Vítězslava Petřů○ správní zaměstnanec<ul style="list-style-type: none">▪ Vlasta Studýnková (kuchařka)

2.7 Celkový údaj o počtech zaměstnanců k 31.8.2011 – bez osob na MD

středisko	počet zaměstnanců
<u>základní škola</u>	
- ředitel školy (statutární orgán)	1
- zástupce ředitele školy (zástupce statutárního orgánu)	1
- výchovný poradce	1
- učitel – metodik prevence	1
- učitel – metodik ICT	1
- učitelé	9
- na mateřské dovolené	(1)
<u>CELKEM</u>	<u>14 (15)</u>
středisko	počet zaměstnanců
<u>mateřská škola</u>	
- vedoucí učitelka	1
- učitelky	5
- na mateřské dovolené	(1)
<u>CELKEM</u>	<u>6 (7)</u>
středisko	počet zaměstnanců
<u>školní jídelna</u>	
- vedoucí školní jídelny	1
- vedoucí kuchařka	1
- kuchařky	4
<u>CELKEM</u>	<u>6</u>
středisko	počet zaměstnanců
<u>školní družina</u>	
- vychovatelky	2
<u>CELKEM</u>	<u>2</u>
středisko	počet zaměstnanců
<u>správní zaměstnanci</u>	
- účetní	1
- školník / topič	1
- uklízečky ZŠ	3
- uklízečka MŠ	1
- na mateřské dovolené	(1)
<u>CELKEM</u>	<u>6 (7)</u>
<u>Celkem ZŠ a MŠ Rakvice</u>	<u>34 (37)</u>

3. Vzdělávací program školy

3.1 Vzdělávací program

vzdělávací program	počet zařazených tříd
Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ a MŠ Rakvice	9
Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání	3

Komentář ředitele školy

Žáci základní školy byli vzděláváni ve všech ročnících dle „Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání ZŠ Rakvice“ a to ve verzi platné od 1. 9. 2010.

Mateřská škola pracuje od šk. r. 2008/09 podle svého vzdělávacího programu, který je každoročně částečně v jednotlivostech upravován. Celková koncepce však zůstává zachována. Program je naplánován (sestaven) pro roky 2008 až 2011. Od září 2011 se bude realizovat vzdělávací program nový.

3.2 Učební plán školy

3.2.1. školní rok 2010/11

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ a MŠ Rakvice

1. stupeň

Vzdělávací oblasti (obory)	1	2	3	4	5	ŠVP
Jazyk a jazyková komunikace						44 + 8
Český jazyk a literatura	7 + 1	8 + 2	8 + 2	6 + 2	6 + 1	35 + 8
Anglický jazyk	X	X	3	3	3	9
Matematika a její aplikace						20 + 4
Matematika	4 + 1	4 + 1	4 + 1	4 + 1	4	20 + 4
Informační a komunikační technologie (ICT)						1 + 1
Informační a komunikační technologie (ICT)	X	X	X	X	1 + 1	1 + 1
Člověk a jeho svět						12 + 1
Prvouka	2	2	2	X	X	6
Vlastivěda	X	X	X	1	1 + 1	2 + 1
Přírodověda	X	X	X	2	2	4
Umění a kultura						12
Hudební výchova	1	1	1	1	1	5
Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7
Člověk a zdraví						10
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10
Člověk a svět práce						5
Pracovní výchova	1	1	1	1	1	5
Celkem základní	18	19	22	22	23	104
Celkem disponibilní	2	3	3	3	3	14
Celkem v ročníku	20	22	25	25	26	118

2. stupeň

Vzdělávací oblasti (obory)	6	7	8	9	ŠVP
Jazyk a jazyková komunikace					27 + 2
Český jazyk a literatura	3 + 1	4	4	4	15 + 1
Německý jazyk	X	3	3	3	9
Anglický jazyk	3 + 1	X	X	X	3 + 1
Matematika a její aplikace					15 + 1
Matematika	4	4	4	3 + 1	15 + 1
Informační a komunikační technologie (ICT)					1
Informační a komunikační technologie (ICT)	1	X	X	X	1
Člověk a společnost					11 + 1
Dějepis	2	2	2	1 + 1	7 + 1
Výchova k občanství	1	1	1	1	4
Člověk a příroda					21 + 3
Fyzika	2	2	1	1 + 1	6 + 1
Chemie	X	X	2	1	3
Přírodopis	2	2	2	X	6
Zeměpis	2	2	1 + 1	1 + 1	6 + 2
Umění a kultura					10
Hudební výchova	1	1	1	1	4
Výtvarná výchova	2	1	1	2	6
Člověk a zdraví					10 + 2
Rodinná a zdravotní výchova	1	1	0 + 1	0 + 1	2 + 2
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Člověk a svět práce					3 + 3
Pracovní výchova	X	1	1	0 + 2	2 + 2
Svět práce - volba povolání	X	X	1	0 + 1	1 + 1
Doplňující vzdělávací obory					0 + 6
Další cizí jazyk - JN & JA	X	0 + 2	0 + 2	0 + 2	0 + 6
Disponibilní dotace					0 + 6
Povinně volitelný předmět - Sportovní výchova	X	0 + 2 ³	0 + 2 ²	0 + 2 ¹	0 + 6
Povinně volitelný předmět - Informatika	X	0 + 2 ³	0 + 2 ²	0 + 2 ¹	0 + 6
Povinně volitelný předmět - Domácí práce	X	X	0 + 2 ²	0 + 2 ¹	0 + 4
Celkem základní	26	26	26	20	98
Celkem disponibilní	2	4	6	12	24
Celkem v ročníku	28	30	32	32	122

Komentář ředitele školy

Rozdělení disponibilních hodin.

1. stupeň – celkem 13 hodin

- český jazyk a literatura – 1 + 2 + 2 + 2 + 1 hodiny - rozděleno od 1. až do 5. ročníku
- matematika – 1 + 1 + 1 + 1 hodina - rozděleno od 1. až do 4. ročníku
- vlastivěda – 1 hodina v 5 ročníku
- ICT – 1 hodina v 5. ročníku

2. stupeň – celkem 24 hodin

- český jazyk a literatura - 1 hodina - 6. ročník
- anglický jazyk - 1 hodina - 6. ročník
- matematika - 1 hodina - 9. ročník
- dějepis - 1 hodina - 9. ročník
- fyzika - 1 hodina - 9. ročník
- zeměpis 1 + 1 hodina - rozděleno do 8. a 9. ročníku
- rodinná a zdravotní výchova - 1 + 1 hodina - rozděleno do 8. a 9. ročníku
- pracovní výchova - 2 hodiny - 9. ročník
- svět práce - volba povolání - 1 hodina - 9. ročník
- doplňující vzdělávací obor - další cizí jazyk - 2 + 2 + 2 hodiny, 7. až 9. ročník
- povinně volitelný předmět - 2 + 2 + 2 hodiny - rozděleny od 7. až 9. ročníku

3.3 Povinně volitelné předměty, kroužky, školní klub

název povinně volitelného předmětu	třídy, ze kterých docházeli žáci
Sportovní výchova	7. až 9.
Informatika	7. až 9.
Domácí práce	9.
název kroužku	
Dyslektický	1. stupeň
Logopedie	1. stupeň, MŠ Rakvice + MŠ Přítluky
název skupin školního klubu	třídy, ze kterých docházeli žáci
Sportovní hry 1. st.	2. a 3.
Taneční	2. až 7.
Matematika - příprava na SŠ	9.
JČ - příprava na SŠ	9.
Aj hrou	2. a 3.
Dramatická vých.	1. až 6.
Aj pro nejmenší	1.
Mažoretky	1. až 4.
Aerobic	1. až 6.
Koledy	2. až 9.
Polonéza 9. tř.	9.

3.4 Zájmové kroužky MŠ

název kroužku
Flétničky
Sportovní
Metoda dobrého startu
Taneční

3.5 Dělené hodiny

1. stupeň
AJ / ČJ – 4. roč.
AJ / ČJ – 5. roč.
ICT – 5. roč.
2. stupeň
AJ / ČJ – 6. roč.
NJ / ČJ – 7. roč.
Pr.v. – 7. roč.
Tv / F – 8. roč.
Tv / VkPo (výchova k povolání)

4. Počty žáků

Během průběhu každého školního roku dochází k malým změnám v celkovém počtu žáků. Jsou dány především stěhováním žáků z (do) Rakvic či Přítluk. Tyto pohyby jsou nevýrazné a níže uvedené tabulky je nezaznamenávají. Dané počty vychází se ze stavů uváděných v tzv. zahajovacích výkazech – tzn. k 30. září.

Stav k 30. září 2010 – začátek školního roku

třída	počet žáků	z toho chlapců	z toho dívek	výjimka z počtu žáků (ano – ne)
1.	28	16	12	Ne
2.	22	11	11	
3.	14	7	7	
4.	25	15	10	
5.	22	15	7	
6.	23	13	10	
7.	18	9	9	
8.	17	13	4	
9.	18	13	5	
celkem	187	112	75	x

Komentář ředitele školy

Počet dětí v MŠ a žáků základní školy je ovlivněn především demografickým vývojem obce Rakvice a Přítluky.

Při stávajícím počtu nastupujících prvňáčků, zachování docházky přítluckých dětí do rakvické ZŠ a nezvyšujícím se počtu odcházejících žáků během devítileté docházky, lze v následných několika letech předpokládat celkový počet žáků základní školy přibližně okolo 210 až 225, což znamená průměrnou naplněnost 23 až 25 žáků na třídu.

Třicet tři žáků ZŠ mělo trvalé bydliště v Přítlukách.

Mimo rakvických a přítluckých dojížděli do ZŠ v minulém šk. roce i žáci z okolních obcí: Šakvic (1), Nových Mlýnů (2), Staroviček (1).

Po ukončení letošního školního roku odchází na víceleté gymnázium (po 5. třídě) jeden žák. V průběhu a ani po ukončení školního roku „nepřestoupil“ nikdo na jinou základní školu.

4.1 Počty žáků školy – stav k 1. září + „historie“

školní rok	počet žáků
2000/2001	183
2001/2002	192
2002/2003	205
2003/2004	207
2004/2005	219
2005/2006	220
2006/2007	209
2007/2008	201
2008/2009	183
2009/2010	178
2010/2011	187
2011/2012 -stav k 1. září 2011-	199

4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro šk. r. 2011/12 (+ „historie“ od 2006/07)

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do první třídy	počet odkladů	školní rok
1	23	4	2006/07
1	25	7	2007/08
1	17	6	2008/09
1	24	7	2009/10
1	29	10	2010/11
1	28	8	2011/12

Komentář ředitele školy

Počet nastupujících prvňáků je několik posledních let stabilizován okolo počtu 24 až 29 dětí. Je předpoklad, že podobné počty předškoláků budou min. ještě 3 následné roky.

Setrvalý je i počet udělených odkladů zahájení povinné školní docházky, který se pohybuje přibližně okolo 30% ze zapisovaných žáků. Při návrhu školního odkladu je ze strany pedagogů MŠ i ZŠ postupováno max. zodpovědně a citlivě. Rodiče jsou vždy individuálně seznámeni s veškerými možnostmi, které mohou od zápisu (únor) až do zahájení školního roku učinit pro vlastní, závěrečné rozhodnutí, zda jejich dítě do 1. třídy nastoupí v řádném termínu, či až po jednoletém odkladu.

4.3. Žáci přijati ke vzdělávání na střední školy + počty absolventů

typ školy	počet hlásících se žáků		počet přijatých žáků	
	maturitní obory			
víceleté gymnázium (po 5. třídě ZŠ)	1		1	
čtyřleté gymnázium	0		0	
konzervatoř	0		0	
střední škola - maturitní obor	11		11	
střední škola – učební obory (dříve střední odborné učiliště)	maturitní obory	učební obory	maturitní obory	učební obory
	0	7	0	7
Celkem po ukončení 9. ročníku	18		18	
celkový počet odcházejících žáků z 5. třídy na víceletá gymnázia	1			
celkový počet žáků, kteří ukončili základní školní docházku dříve než v 9. roč.	Po ročníku osmém			
	1			
celkový počet vycházejících žáků z 9. třídy	18			
CELKEM odcházejících ŽÁKŮ: víceletá gymnázia + absolventi ZŠ	20			

Komentář ředitele školy
<p>Přijímací řízení letošního školního roku bylo, co se týká podávání přihlášek na SŠ, již potřetí organizováno „nově“, tzn.:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ přihlášky si na SŠ podávali sami žáci (zákonní zástupci), nikoli škola <ul style="list-style-type: none"> ○ ZŠ pouze potvrdila na přihlášce prospěch žáka v 8. a 9. ročníku ▶ žáci si mohli do 1. kola přijímacího řízení podat tři přihlášky, ve druhém kole již dokonce libovolný počet. <p>Až na malé výjimky není již několik let součástí přijímacího řízení vykonání vlastních přijímacích zkoušek. SŠ si tak vybírají téměř výhradně jen podle prospěchu, který žáci dosáhli na základních školách v osmém ročníku a v prvním pololetí ročníku devátého. Letošní absolventi devátého ročníku projeví „větší míru sebereflexe“ při výběru vhodné střední školy, nežli mnozí spolužáci v letech minulých. Patrně k tomu přispěla „celonárodní mediální diskuze“ ohledně úrovně kvality středních škol a nástup tzv. státní maturity.</p>

4.4 Žáci – občané jiných zemí - k 1.9.2010

kategorie cizinců	občané EU	ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
počet dětí v MŠ	0	0
počet dětí a žáků ve ŠJ	0	3
počet žáků ve ŠD	0	1
počet žáků v ZŠ	0	3
počet žáků - celkem	0	3

4.5. Počty dětí MŠ – zapsaných pro šk. r. 2010/11 a nový šk. rok 2011/12

Pro šk. rok	třída	počet dětí	z toho chlapců	z toho dívek
2010/11	1. až 3. třída	80	43	37
2011/12		80	43	37

Komentář ředitele školy

Již čtvrtým rokem nebylo možné vždy (zejména v průběhu roku) zcela pokrýt zájem rodičů o přijetí dítěte do MŠ. Celkový počet přijatých dětí (80) si i tak vyžadoval opětovné vydání výjimky (povolení) z tzv. povoleného počtu dětí ve třídě. O možnost docházky svých dětí do rakvické MŠ projevili zájem i rodiče z Přítluk a Velkých Pavlovic. Přítluckým bylo vždy vyhověno. Žádostem zákonných zástupců dětí žijících v jiných obcích však „automaticky“ vyhověno nebylo.

Velký počet předškoláků (přes 30) neumožnil vytvořit jednu třídu tvořenou právě z této věkové kategorie.

5. Hodnocení žáků

5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch za 1. pololetí

třída	prospěli s vyznamenáním		prospěli	neprospěli
1.	27	93%	2	
2.	20	91%	2	
3.	12	86%	2	
4.	13	52%	12	
5.	10	45%	12	
6.	10	43%	13	
7.	3	19%	12	1
8.	5	29%	12	
9.	6	33%	11	1
celkem	106	57%	78	2

5.1.2 Celkové hodnocení žáků – prospěch za 2. pololetí

třída	prospěli s vyznamenáním		prospěli	neprospěli
1.	29	100%	0	
2.	20	91%	2	
3.	12	86%	2	
4.	15	60%	10	
5.	11	50%	10	1
6.	7	30%	16	
7.	2	12%	14	
8.	7	41%	10	
9.	4	22%	14	
celkem	107	58%	77	1

5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování za 1. pololetí

třída	uspokojivé chování (2)	neuspokojivé chování (3)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.	1	
8.		
9.		
celkem	1	

5.2.1 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování za 2. pololetí

třída	uspokojivé chování (2)	neuspokojivé chování (3)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		1
8.	1	
9.		
celkem	1	1

5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)

třída	hodnocení klasifikačním stupněm	hodnocení slovní	kombinace slovního hodnocení a klasifikačním stupněm
1.	ANO	NE	NE
2.	ANO	NE	NE
3.	ANO	NE	NE
4.	ANO	NE	NE
5.	ANO	NE	NE
6.	ANO	NE	NE
7.	ANO	NE	NE
8.	ANO	NE	NE
9.	ANO	NE	NE
celkem	9	0	0

5.4 Výchovní opatření – pochvaly za 1. pololetí

třída	pochvala třídního učitele	pochvala ředitele školy
1.	28	
2.	22	
3.	15	
4.	28	
5.	25	
6.	3	
7.	18	
8.	14	
9.	6	
celkem	159	

5.4.1 Výchovní opatření – pochvaly za 2. pololetí

třída	pochvala třídního učitele	pochvala ředitele školy
1.	11	
2.	9	
3.	5	
4.	6	
5.	16	
6.	1	
7.	0	
8.	0	
9.	19	
celkem	67	

5.5. Výchovní opatření – napomenutí a důtky za 1. pololetí

třída	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
1.			
2.			
3.			
4.	4	1	
5.	1	1	
6.			
7.			
8.			
9.		2	1
celkem	5	4	1

5.5.1 Výchovní opatření – napomenutí a důtky za 2. pololetí

třída	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
1.			
2.			
3.			
4.			
5.	1		
6.		1	1
7.			
8.			
9.			
celkem	1	1	1

5.6 Komisionální přezkoušení žáků

třída	pochybnosti o správnosti hodnocení	opravné zkoušky	studium v zahraniční ZŠ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.		1	
6.			
7.		1	
8.			
9.			
celkem		2	

5.7 Opakování ročníku

třída	žák neprospěl	žák nemohl být hodnocen	žák měl vážné zdravotní důvody	žák opakuje 9.r. po splnění povinné školní docházky (nebo plní šk. docházku desátým rokem)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.	1			
6.				
7.				
8.				
9.				1
celkem	1			1

5.8.Počet omluvených / neomluvených/ hodin za 1. pololetí

třída	počet omluvených hodin	průměr na žáka / třídu (oml. hod.)	počet neomluvených hodin	průměr na žáka třídy (neoml. hod.)
1.	986	34		
2.	780	35		
3.	474	34		
4.	950	38		
5.	799	37		
6.	948	41		
7.	842	49	59	3,69
8.	700	41		
9.	1 084	60		
celkem	7 563	41 / 834	59	0,41

5.8.1.Počet omluvených / neomluvených/ hodin za 2. pololetí

třída	počet omluvených hodin	průměr na žáka / třídu (oml. hod.)	počet neomluvených hodin	průměr na žáka třídy (neoml. hod.)
1.	988	34		
2.	710	32		
3.	502	36		
4.	1 456	58		
5.	899	41		
6.	715	31	6	0,26
7.	711	44		
8.	754	44		
9.	935	52		
celkem	7 670	41 / 852	6	0,03

5.8.2.Počet omluvených hodin – přehled posledních pěti let

Školní rok	1. pololetí	2. pololetí	Celkem za celý šk. rok
	Průměr na žáka / pololetí		Průměr na žáka / šk. rok
2005/06	32	46	38
2006/07	34	36	35
2007/08	46	53	50
2008/09	37	65	52
2009/10	42	41	42
2010/11	41	41	41
Dlouhodobý průměr	39	47	43

Komentář ředitele školy:

Narůstající trend průměrného počtu zameškaných hodin žáka let 2007 a 2008 se podařilo zastavit ve šk. r. 2009/10, minulý šk. rok vykazoval s rokem minulým téměř shodnou úroveň. Tento fakt je možno hodnotit velmi pozitivně. Přesto vychází na jednoho žáka za celý školní rok přibližně značných 80 hodin absence (asi tři týdny nepřítomnosti).

Příčin absencí je několik a stále (trvale) a dlouhodobě se opakují:

- Vysoký počet dětí odjíždějících s rodiči na vícedenní dovolenou v období mimo školní prázdniny.
- Počet žáků, kteří před plněním náročnějších školních činností (zkoušení, písemné práce apod.) se raději „uchylují do nemoci“ neklesá. Tyto absence bývají většinou ze strany rodičů následně „řádně“ omluveny.

- Někteří rodiče jsou si vědomi možných negativních důsledků z řešení „zvláštních“ absencí svých dětí ve škole a tak raději dodatečně „omluví vše“.
- Výrazný počet neomluvené absence se týká „pouze“ jednoho žáka 7. roč., u kterého došlo v obou pololetích k opakovanému záškoláctví. Celá záležitost byla dlouhodobě řešena výchovnou poradkyní společně se zákonnými zástupci žáka a Odborem sociálních věcí MÚ v Břeclavi.

I nadále je nutné, aby třídní učitelé ve spolupráci s výchovným poradcem se stále zodpovědně věnovali a zaměřili na:

- včasné vyřizování absencí
 - osobní kontakt s rodiči často chybějících žáků s opakovaným vysvětlováním negativních důsledků „neobvyklých“ absencí jejich dětí,
 - zdůvodnění pravidel docházky do školy ve svých třídách (především na třídních schůzkách a „třídnických hodinách“)
 - motivaci žáků pro školní docházku,
- a to vše s maximální mírou „komunikačního taktu“.

6. Průběh a výsledky vzdělávání

6.1 Evaluace, hospitační činnost – základní škola

pracovník	
Ředitel školy - hospitace	2
Zástupce ředitele školy - hospitace	0
Učitelé navzájem - hospitace	0
Česká školní inspekce – kontrolní činnost	0
Autoevaluace – hodnocení učitelů 2. st. absolventy školy	ANO
Vnější evaluace – Analýza kvality školy formou dotazníkového šetření „Mapa školy“ organizovaného firmou Scio	ANO
SWOT analýza třídních učitelů ve svých třídách	ANO
Vnější evaluace – testování žáků „Kalibro“	ANO
Celkový počet „činností“	6

6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti – ZŠ - viz komentář ředitele školy

6.3 Úroveň klíčových kompetencí žáků ZŠ

- při vyhodnocení postupného naplňování klíčových kompetencí nebyl zjištěn rozpor mezi ŠVP a skutečností.

Komentář ředitele školy:

Celkový počet „přímých hospitací“ se proti minulému šk. r. snížil téměř na minimum. Přednost dostala forma vnější evaluace, přičemž především celoškolské dotazníkové šetření „Mapa školy“ zahrnuje veškeré oblasti vzdělávání a to z pohledu rodičů, žáků i učitelů.

Podněty o kvalitě vzdělávacího procesu základní školy získávalo vedení školy především:

- z osobních jednání s pedagogy,
- z hospitační činnosti,
- z vlastních zjištění při suplování,
- z projektu Kalibro,
- z kontroly zápisů v žákovských knížkách a třídních knihách,
- z jednání s rodiči, žáky, absolventy, zřizovatelem, veřejností,

- ze schránky důvěry,
- vnějšími evaluačními nástroji,
- SWOT analýzou provedenou v 1. až 9. ročníku (5/2011)

Úkoly na další období:

- sestavit a dodržet reálný plán hospitační činnosti
- dodržet stanovená kontrolní kritéria a požadavky vycházející ze zákona č.561/2004 (školský zákon),
- zapojit do vzájemných „náslechů“ pedagogy,
- sumarizovat výstupy z kontrolních činností a trvale jim věnovat pozornost při pracovních poradách v průběhu školního roku.

Hospitační a kontrolní zjištění + **ZÁKLADNÍ** výsledky autoevaluace i vnější evaluace:

a) klady – silné stránky školy:

1. Spokojenost rodičů, učitelů i žáků s materiálním vybavením školy
2. Rodiče oceňují přístup učitelů k nim i k žákům
3. Vedení školy oceňuje práci učitelů
4. Přátelské vztahy mezi žáky
5. Dobré vztahy mezi učiteli
6. Žáci si váží „lidských vlastností“ svých učitelů
7. Akce pořádané školou (tzv. mimoškolní) – z pohledu žáků
8. Kvalitní výuka ICT
9. 43% žáků udává, že za celý pobyt ve škole se nesetkala se šikanou

b) zápory – slabé stránky školy:

1. Stávající spolupráce rodiny a školy ve smyslu jejího prohloubení.
2. Netěšení se do školy (17 % žáků).
3. Paměťové učení bez pochopení obsahu (významu).
4. Malý prostor pro diskuzi - žák & učitel.
5. Málo čtené využívání samostatné práce žáků a skupinové práce.
6. 27% žáků ve vztahu k šikaně udává, že: „byl obětí, nebo se ji zúčastnil, byli svědkem či slyšeli o tom, že někdo byl šikanován“
7. 38% učitelů má občas vážné výhrady k chování některých žáků ke své osobě, stejný názor k témuž má i 58% žáků (nekázeň, drzost žáků)
8. 31% - neochota se vzdělávat - špatný přístup žáků ke vzdělávání

Uvedené **ZÁKLADNÍ** výsledky jsou pouhým výčtem tzv. silných a slabých stránek školy.

Provedená analýza „Mapa školy“ však zahrnuje komplexní vyhodnocení oblastí:

- Cíle školy
- Školní vzdělávací program
- Výběr školy
- Spokojenost se školou
- Kvalita a forma výuky
- Hodnocení žáků
- Vztahy
- Bezpečné a zdravé prostředí
- Spolupráce
- Materiální zázemí
- Školní NEJ

Veškeré výsledky analýzy Mapa školy se stanou předmětem jednak samostatné pracovní rady, ale také (a to hlavně) následných činností pedagogů školy.

Úkoly na další období:

- dbát v maximální míře na individuální zohlednění žáků s „vývojovými poruchami učení“ (SPUCH),
 - udržet vzájemnou spolupráci všech učitelů - mezi sebou, speciálním pedagogem, výchovným poradcem a metodikem prevence
- věnovat větší prostor skupinové (týmové) práci a vytváření projektů,
 - to vše při zachování velké míry odpovědnosti žáků za svoji činnost,
 - objektivně a pravidelně a „přiměřeně často“ hodnotit uvedené činnosti
- dodržovat kritéria hodnocení žáků daná Řádem školy,
- trvale pracovat s jednotlivými hladinami Bloomovy taxonomie cílů
- aktualizovat školní vzdělávací program dle potřeby
- sebevzdělávat se
- TU ve spolupráci s výchovným poradcem provést analýzu – viz zápory – bod č. 2 a 6
- Vedení školy společně s učiteli provede analýzu k bodu č. 7 a 8

6.4 Hospitační činnost – mateřská škola

pracovník	počet hospitací
Ředitel školy	0
Vedoucí učitelka MŠ	5
Učitelky navzájem	6
celkem	11

6.5 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti – MŠ

Komentář vedoucí učitelky MŠ

Plusy:

- ukončení procházení koridorem na oběd – až od šk. r. 2011/12
- vytvoření podmínek pro stravování v jednotlivých třídách včetně oběda
- vybudování kuchyňky
- vydávání jídla je plně v kompetenci provozních zaměstnanců – kuchařek a učitelky mají dostatek času na vykonávání pedagogické činnosti u jídla
- v šatně růžové třídy vybudovány dveře na školní zahradu
 - vyřešila se možnost zabezpečení (uzamčení) hlavního vchodu do MŠ v době pobytu všech na školní zahradě i bezpečnost dětí při odcházení ze zahrady na toalety do prostor MŠ
- výměna oken a vnějších dveří v celé budově mateřské školy
- dokumentace ve třídách splňuje daná kritéria
- naplňování průběžných a konkrétních vzdělávacích cílů daných ŠVP
- vyváženost spontánních a řízených činností
- udržování tradic, účast na dění v obci
- plánované činnosti pomáhaly dětem vést k postupnému osvojování klíčových kompetencí
- hry byly doplňovány vhodnými didaktickými pomůckami
- z dotazníkového šetření (jaro 2011) lze zjistit spokojenost rodičů s prací MŠ
- učitelky zajišťují pravidelný řád, který je dostatečně flexibilní, respektuje potřeby dětí a aktuální situaci
- učitelky se dostatečně zaměřily na samostatnost předškoláků, grafomotorická cvičení, návštěvy kroužků
- logopedická prevence na MŠ
- společné zaměření ZŠ a MŠ na úroveň schopností a vlastností důležitých pro nástup do ZŠ
- několikaměsíční spolupráce předškoláků s budoucí třídní učitelkou 1. třídy
- spolupráce s PPP, depistáž předškoláku, včasná pomoc rodičům při rozhodování o nástupu dítěte do ZŠ či odkladu školní docházky

- pravidla soužití ve třídách fungují, třídy vedeme k vzájemnému přátelství, ne vždy se však daří všem dětem pravidla respektovat
- smíšené třídy se nám osvědčily, jak v kolektivních hrách, vzájemné pomoci, ale i při adaptaci nováčků
- možnost přístupu ke klavíru ve žluté třídě
- pravidelné užití sportovní haly v ZŠ

Mínusy:

- vytvoření dostatečného prostoru dítěti pro sebehodnocení
- práce s některými „neklidnými“ dětmi
- respektování odlišných potřeb spánku některých dětí
- logopedickou prevenci – větší rozsah
- stav ohraničení pískoviště
- stav některých částí zahradního zařízení
- rodiče – jízda na kole kolem jídelny – nedodržování zákazu
- odhlašování a přihlašování docházky dětí do MŠ
- umístování nezdravých (nedolčených) dětí do mateřské školy

6.6 Výsledky testování žáků – Kalibro

K ověření úrovně vzdělávání žáků využívá škola řadu let celonárodní srovnávací testy KALIBRO. Výsledky jednotlivých tříd:

předmět	ČR (v %)	ZŠ Rakvice (v %)
9. roč.		
JČ	49,6	47
M	38	35,5
5. roč.		
JČ	70,3	62,9
M	46	38,7
3. roč.		
Prvouka (přírodovědný a humanitní základ)	61,1	67,2
JČ	63,6	63,5

Z celostátně zpracovaných výsledků Kalibra jsou k dispozici údaje o:

- úspěšnosti jednotlivých tříd v porovnání s ostatními třídami vrstevníků v ZŠ ČR,
- úspěšnosti jednotlivců,
- úspěšnosti jednotlivých otázek & žák & třída

Pro naši pedagogickou činnost jsou však nejdůležitější výsledky úspěšnosti konkrétních žáků. Zde se většinou naprosto jednoznačně prokazuje soulad mezi dosaženou úrovní jejich vzdělání a jejich následným školním hodnocením (známkováním) a to vše v porovnání s výsledky Kalibra = srovnáním s ostatními žáky v ČR.

Závěr:

- ▶ Ve většině případů dosažené výsledky žáků odpovídají jejich skutečným znalostem i jejich školnímu hodnocení.
- ▶ Obecně dlouhodobá větší úspěšnost dosažených výsledků v JČ než v M patrně koresponduje s vyšší hodinovou dotací, která je tomuto předmětu dána v rámci tzv. disponibilní dotace na 1. stupni. Paradoxně je však matematika proti češtině vnímána žáky daleko pozitivněji, dokonce ji mnozí, především na 1. st., považují za oblíbený předmět (viz výsledky „Mapa školy“).
- ▶ Celkově lze hodnotit dosažené výsledky všech tříd pozitivně z pohledu individuálních výsledků žáků, nikoli tříd jako celku.
- ▶ Poprvé v dlouholeté historii testování pomocí Kalibra se stalo, že tři žáci 5. roč. vyplnění testů zcela sabotovali. V letech minulých stačilo k dostatečné motivaci k práci na testech sdělení

podstaty testování a hlavně vysvětlení jeho významu. Ve šk. r. 2010/11 se prokázalo, že uvedená motivace již pro mnohé nestačí. Pokud někteří žáci necítí z osobní činnosti nějaký „hmotný prospěch“, odmítají pracovat. Z tohoto důvodu budou od šk. r. 2011/12 výsledky testů Kalibro adekvátně využity při celkovém hodnocení (klasifikaci) žáků.

- ▶ Nadstandardně velmi dobrého výsledku dosáhli žáci 3. ročníku v testu z prvouky.
- ▶ Testování žáků (Kalibro) bude probíhat i nadále a to ve stejných ročnících a předmětech.
 - Je předpoklad, že od šk. r. 2012/13 nahradí některé testy Kalibro celostátně připravovaná (ministerská) koncepce plošného testování žáků 5., 7. a 9. ročníků.

Na dosažené výsledky je nutno nahlížet především z pohledu:

- ▶ jednotlivců
 - *zprůměrování třídy je dosti zavádějící*
- ▶ přidané hodnoty jednotlivých žáků
 - *posouzení úrovně znalostí a dovedností před a po ukončení vzdělávání –tzv. přidanou hodnotou – uvedené kritérium však není předmětem této zprávy*

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

- vychází ze zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících

7.1 Stav - k 31. 8. 2011

Pojmenování výchozího stavu
Všichni pedagogové ZŠ i MŠ <u>splňují odborné kvalifikační předpoklady</u> pro výkon své pracovní činnosti.
<p><i>Studia vedoucího ke splnění kvalifikačních předpokladů a ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů se nikdo z pedagogů nezúčastnil.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Personálně je škola zabezpečena tak, že pro výkon všech funkcí splňují konkrétní pracovníci veškeré kvalifikační požadavky a nebylo tedy nutné forem těchto studijních oblastí využít. <p><i>Ve studiu vedoucímu k prohlubování odborné kvalifikace řada pedagogů absolvovala různá školení, semináře, přednášky apod.</i></p> <p>Během školního roku bylo rozhodnutím ředitele školy pedagogům uděleno v období vedlejších prázdnin několik dnů tzv. <i>samostudia</i>.</p>

7.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium v oblasti pedagogických věd	-----
b) Studium k rozšíření odborné kvalifikace	-----

7.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
c) Specializovaná činnost	-----

7.4 Studium k prohlubování odborné kvalifikace – ZŠ, ŠD

Ve sledovaném období se učitelé individuálně účastnili např.:

- a) *pedagogické kurzy, školení, semináře apod.*
 - Vzdělávání žáků se zdravotním postižením – H. Matějková
 - Logopedická prevence – D. Lacinová

- Finanční gramotnost – H. Matějková
- Comenia script – R. Jedličková, Z. Skřivánková
- Instruktorský kurz lyžování (doškolovací) – M. Polášek, J. Vysloužil
- Neurotické problémy žáků – D. Lacinová
- Repetitorium biologie – J. Kobliha
- Rozvíjení čtenářské gramotnosti – J. Rampáčková

b) *provozní školení apod.*

- obsluha plynových zařízení – školník, Z. Mucha, pracovnice ŠJ
- obsluha kotelen – školník, ředitel školy
- obsluha elektrických zařízení – školník, Z. Mucha, ředitel školy
- obsluha přenosných motorových pil a křovinořezů – školník, M. Polášek

7.4.1 Studium k prohlubování odborné kvalifikace – MŠ

Ve sledovaném období se učitelé individuálně účastnili těchto *pedagogických kurzů, školení, seminářů apod.*

- Metodika a rozvoj jazykové výchovy v předškolním věku – H. Kašpárková – 11/2010
- Hyperaktivní, impulzivní a agresivní dítě – V. Petrů – 2/2011
- O počasí s hudbou a pohybem - Jana Janoušková – 3/2011
- Neklidné dítě - problém zvaný ADHD – H. Boháčková – 4/2011
- Barevné písky a kamínky – H. Boháčková – 5/2011

7.5 Samostudium

Celkový počet dnů samostudia		počet dnů (celkem)/osob
šk. r. 2010/11	mateřská škola	68/6
	základní škola	156/13
	školní družina	24/2

8. ICT ve škole

Komentář ředitele školy:

Celá oblast zabezpečení informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT) vychází z koncepce ředitele školy pro tuto oblast.

Současné trendy školy v ICT:

- ▶ Počty žákovských stanic jsou v podstatě definitivní. Průběžně se řeší především jejich technické vylepšování, údržba či případné opravy. Postupně jsou také měněna starší zařízení za nová.
- ▶ Další rozšiřování sítí se realizuje již jen pouze pomocí technologie WIFI.
- ▶ Současná rychlost připojení k internetu je dostačující a prozatím plně vyhovuje stávajícím potřebám.
- ▶ Filtrace obsahu webových stránek není nastavena z důvodu vzniku některých dalších (nechtěných a nežádoucích) omezení spojených s „pohybem“ na internetu. Za veškerou činnost dětí a žáků na internetu plně ručí konkrétní pedagogové.
- ▶ Současné fungování školního e-mailového i internetového serveru je na velmi dobré úrovni. Vlastní „vzdálenou správu“ provádí externí firma. Prozatímní zkušenosti s provozem obou zařízení jsou velmi dobré. Daří se téměř stoprocentně eliminovat příchozí SPAM a malware do služebních e-schránek.
- ▶ Učebna fyziky, malá učebna jazyků a odborná učebna chemie a přírodopisu je vybavena Smartboardem.
- ▶ SW vybavení žákovských počítačů výukovými programy je na velmi dobré úrovni. Téměř všechny programy jsou nainstalovány na školním serveru. Všechny PC jsou připojeny k místní síti a mohou se serverem komunikovat. Další výukový SW bude dokupován jen v omezené míře.

- ▶ Koordinátory ICT jsou Zdeněk Mucha a ředitel školy. Jejich kompetence řeší konkrétní pracovní náplně.
- ▶ Finanční zabezpečení provozu a modernizace ICT vyžaduje dlouhodobě značné finanční prostředky.
- ▶ Z prostředků z dotace EU „Peníze školám“ bylo pořízeno několik notebooků pro zkvalitnění přípravy pedagogů, nový server a 10 pracovních stanic do učebny PC. Veškeré PC byly vybaveny originálním SW.
- ▶ Zvýšil se počet PC v tzv. dyslektické učebně.
- ▶ V r. 2012 se plánuje zakoupení 4 ks velkoplošných dotykových obrazovek pro potřeby výuky v kmenových učebnách 1. až 4. třídy – opět z dotace „EU peníze školám“

9. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub

9.1 Školní družina – stav k 1. září 2010

9.1 Školní družina

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	35	0	1
2	35	0	1
celkem	70	0	2

9.2 Školní klub – stav k 1. 9. 2010

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vedoucích
Polonéza 9.tř. + 8. tř.	18	---	2
Mažoretky	17	---	2
Míčové hry – 1. st.	15	---	1
Taneční	19	---	1
AJ pro nejmenší	26	---	1
AJ hrou	17	---	1
Příprava na SŠ: Matematika	14	---	1
Příprava na SŠ: JČ	15	---	1
Logopedie	30	---	1
Dyslektický kroužek	30	---	1
Aerobic	26	---	1
Dramatický kroužek	20	---	1
Koledy	22	---	2

9.3 Materiálně technické vybavení

Prostory školní družiny, školního klubu	plně odpovídají potřebám
Vybavení školní družiny, školního klubu	plně odpovídá potřebám

10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

10.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

speciální vzdělávací potřeby	počet žáků	forma vzdělávání (individuální nebo skupinová integrace)	individuální vzdělávací plán
zdravotní postižení	0	0	0
zdravotní znevýhodnění	0	0	0
sociální znevýhodnění	0	0	0

10.2 Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou

třída	rozšířená výuka předmětů	počet žáků
-----	-----	0
-----	-----	0
celkem		0

10.3 Mimořádně nadaní žáci – přeřazení do vyššího ročníku, individuální vzdělávací plán

přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku	počet
z ... třídy do ... třídy	0
celkem	0
individuální vzdělávací plán	počet žáků
	0

Komentář ředitele školy:

10.4 Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním	ano	částečně	ne
odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy			x
uplatňování principu diferenciacce a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky	x		
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám		-----	
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků	x		
uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	x		
podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky		-----	
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	x		
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby			x
spolupráce s rodiči	x		
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.			x
Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním	ano	částečně	ne
individuální nebo skupinovou péči			
přípravné třídy			
pomoc asistenta třídního učitele			
menší počet žáků ve třídě			
odpovídající metody a formy práce			
specifické učebnice a materiály			
pravidelná komunikace a zpětnou vazbu			
spolupráci s psychologem, speciálním pedagogem - etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky			

Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných	ano	částečně	ne
individuální vzdělávací plány			
doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu			
zadávání specifických úkolů			
zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů			
vnitřní diferenciaci žáků v některých předmětech		-----	
občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka			
účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky			

Komentář ředitele školy:
<p>Způsob „odpovědí“ v tabulce 10.4: souhlas - x bez odpovědi - ----- (nebylo nutné řešit)</p> <p>Sportovně talentovaní žáci mohli navštěvovat sportovní hry (v rámci školního klubu nebo povinně volitelného předmětu). V omezené míře se zúčastnili i sportovních turnajů (soutěží).</p> <p>Dlouhodobě přetrvávajícím problémem je stále se zvyšující nezáměr žáků o pohybové aktivity a s tím úzce související stále se horšící úroveň jejich pohybových dovedností. Řadu let není možné především na 2. stupni sestavit jakýkoli sportovní tým, se kterým by bylo možné se zúčastnit sportovní soutěže.</p> <p>Nadaní žáci mají možnost doplňovat si a prohlubovat vzdělávací obsah přímo v jednotlivých vyučovacích oborech (předmětech), jsou jim zadávány specifické úkoly a organizovány pro ně soutěže. Mohou reprezentovat školu.</p>

11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže apod.)

11.1 Akce ZŠ

Typ akce	třídy / místo / (název akce), počet dnů	měsíc
Výuka plavání	Plavecká škola Delfin Břeclav – 2. a 3. třída – 10 lekcí po 2 hod.	Od 2/11
Lyžařský kurz	Žacléř (Krkonoše) – zájemci z 5. až 9. tř. (6 dnů)	1/11
Exkurze, výstavy	Výlet do písmenkova – 1. tř. – Břeclav	9/10
	Výlet do Prahy – 9. tř. (2 dny)	9/10
	Lesní společenstvo, rekultivace lomu – Brno – Hády – 8. tř.	9/10
	JE Dukovany, elektrárna Dalešice, pivovar Dalešice – 8. a 9. tř.	10/10
	Veletrh vzdělávání – Břeclav – 9. tř.	10/10
	Galerie Rakvice – výstava fotografií – celá škola	11/10
	Kostel Rakvice – výstava papírových „BETLÉMŮ“	1/11
	Interaktivní výstava „Poznávej se“, Brno – 5. až 7. tř.	2/11
	Anthropos a moravské muzeum-Brno – 8. tř.	3/11
	Velikonoční výstava + obrazy, obecní galerie – 1. až 4. tř.	3/11
	Hasiči Břeclav – 6. a 7. tř.	3/11
	Botanická exkurze – Pouzdřanská step – 7. tř.	4/11
	Moravský Krumlov – Slovanská epopej – 6. a 8. tř.	4/11
	Přechod Pálavy – 3. až 6. tř.	5/11
Klobouky u Brna – 8. tř.	6/11	
Školní výlety	Mikulov – 2. až 5. tř.	10/10
	Kutná Hora – 6. a 8. tř.	4/11
	Šiklův mlýn – 5. tř. (2 dny)	5/11
	Zvůle, Česká Kanada – cyklistický výlet – 7. tř. (4 dny)	6/11
	LVA – cyklistické putování – 8. tř.	6/11
	Hustopeče – 6. tř.	6/11
	Buchlovice, Velehrad – 3. a 4. tř.	6/11

Zahraniční výjezdy	Vídeň – 5. až 9. tř.	10/10
	Győr – zájemci – 2. st.	5/11
	Biograd na moru – 9. tř. (8 dnů)	6/11
Žakovská vystoupení	Vystoupení vítězů recitační soutěže Malý poeta v obecní galerii	3/11
	Den matek – dvůr sokolovny, vystoupení: mažoretky, recitace, taneční skupina AZO	4/11
	Modrá – účast na akci organizace Pampeliška – školní taneční skupina	4/11
Koncerty, divadelní představení, kino ap.	Kino – Špalíček Brno – 5. až 9. tř.	12/10
	Divadlo Radost Brno – 1. až 3. tř.	2/11
	Divadlo Polárka Brno – 4. a 5. tř.	3/11
Besedy, školení apod.	Úřad práce Břeclav – 9. tř.	11/10
	Návykové látky kolem nás, Břeclav – 7. až 9. tř.	2/11
Sportovní aj. soutěže	„Turnaj čtyř škol“ v malé kopané – hřiště školy	9/10
	Dopravní soutěž mladých cyklistů, Břeclav – 5. tř.	4/11
	Sportovní den – 5. až 9. tř.	6/11
Olympiády, znalostní soutěže apod.	M – školní kolo – 2. stupeň	2/11
	JČ – školní kolo – pět žáků 9. tř., okresní kolo – 2 žáci	2/11 4/11
Jiné akce školy přímo pořádané školou (v prostorách školy, obce) apod.	Pozorování hub a lišejníků cyklovýlet do okolí školy – 8. tř.	9/10
	Dýňové lampičky – 1. až 4. tř. společně s rodiči	9/10
	Humor v českých pohádkách – 1. až 4. tř.	10/10
	Pouštění draků – 2. třída	10/10
	Dopravní výchova – dvůr sokolovny – 4. a 5. tř.	10/10
	Příprava na vánoční jarmark – 1. tř. společně s rodiči	11/10
	Vánoční jarmark, rozsvícení vánočního stromu na Náměstí – celá škola	11/10
	Divadelní představení Krteček – 1. tř. společně s MŠ	12/10
	Vánoční koncert – koledy – kostel v Rakvicích	12/10
	Bruslení – „na šutráku“ – chlapci 6. a 7. tř.	1/11
	Školní ples žáků 9. tř.	1/11
	Bruslení – „na šutráku“ – 5. tř.	1/11
	Návštěva bazénu v Hustopečích (3x) – 6. tř.	1 a 2/11
	Odkazy z války třicetileté – sportovní hala školy – 1. až 9. tř.	2/11
	Autorská dílna Z. Krajčovičové – zájemci z 6. až 9. tř. + pro veřejnost	2/11
	Malý poeta – soutěž v recitaci – 1. stupeň	3/11
	Beseda s Policií ČR – 1. až 3. tř.	3/11
	Prodejní výstava knih – pro celou ZŠ	3/11
	Výstava žakovských prací v obecní galerii	6 a 7/11

11.2 Akce MŠ

Typ akce	název	měsíc
Výuka plavání	výuka plavání	5/11
Exkurze	návštěva požární zbrojnice	3/11
Školní výlety	Soběšice – lesní jezírko- program „Dřevěný svět a Mravencovo desatero	6/11
Zahraniční výjezdy	-----	
Žákovská vystoupení	vystoupení tanečního kroužku „ Vrabčáci“ - Kateřinská výstava	11/10
	taneční vystoupení – „ Pochovávaní basy	3/11
	country vystoupení – „Den matek“	5/11
	všechny třídy – vystoupení – „ Posezení s písničkou pro maminky“	5/11
Koncerty, divadlo	divadelní představení „ Krteček a princezna“	9/10
	divadlo RADOST– Brno „Tři čuníci nezbedníci	10/10
	společně se ZŠ - „Humor v českých pohádkách“	10/10
	divadélko ÚSMĚV- „Jak dědeček tahal řepu“	11/10
	společné setkání s rodiči a tetinou Klotyldou a Matyldou „Mikulášské nadělování aneb těšíme se na Vánoce	12/10
	divadlo HODONÍN – „Vánoční pohádka o krtečkovi“	12/10
	hudební koncert – Mgr. Vojkůvka	1/11
	divadlo ÚSMĚV- „O Smolíčkovi“	2/11
	divadlo RADOST – „ Proč mají sloni dlouhé choboty“	3/11
	divadlo v MŠ – „Princ a ježibaba“	3/11
	představení v Břeclavi „ Jaro s kamarády“	4/11
	divadlo ÚSMĚV – „ Perníková chaloupka“	6/11
	Výstavy	výstavka pro rodiče „ Podzimní strašáci“
Soutěže	-----	
Jiné akce	návštěva kamarádů v ZŠ	9/10
	„Putování s broučky“ – zapojení do akce YMCA – Rakvice	10/10
	přednáška pro rodiče „Školní zralost“ Mgr. Sedláčková z pedagogicko psychologické poradny	1/11
	„ Masopust aneb Pyžamový bál“- karnevalové dovádění	2/11
	„Vynášení Mařeny“	3/11
	Policie v MŠ – beseda o dopravě na silnici	4/11
	„ Velikonoční dílničky“ – pro rodiče i babičky	4/11
	„ Pasování předškoláků“ – divadlo – Paravánek, šípkovaná, opékání špekáčků, rozloučení – přenocování v MŠ	6/11

12. Spolupráce školy s rodiči

12.1 Formy spolupráce - ZŠ

Formy spolupráce	komentář
Školská rada	ano – každoroční schůzka
Občanské sdružení při škole	ne - není zřízeno
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	ano 1. až 4. roč.: – třídní schůzky – dle potřeby – min 2 x ročně - konzultace (dle potřeby) - min 4 x ročně 5. až 9. roč.: – konzultace - min 4 x ročně – třídní schůzky – min 2 x ročně
Školní akce pro rodiče	ano, zájem je poměrně velký
Dotazníkové šetření	ano
Školní časopis	nevydává se
Sponzoři	ano – finanční příspěvky i věcné dary
Zřizovatel – Obec Rakvice	ano – koncepční, na velmi dobré úrovni

Komentář ředitele školy:
<p><u>a) základní škola:</u> Základní škola spolupracuje s rodiči svých žáků. Zájem o komunikaci ze strany zákonných zástupců je však zúžen většinou jen na průběžné hodnocení (klasifikaci) svých dětí. Návštěvnost třídních schůzek (konzultačních hodin) přímo úměrně klesá s věkem dětí. Naproti tomu, mimoškolní akce jsou navštěvovány velkým počtem rodičů a rodinných příslušníků. Na pravidelná setkání vedení ZŠ s rodiči (vždy na podzim) se nedostaví buď vůbec nikdo, nebo max. několik málo osob. Množství informací, především o mimoškolní činnosti žáků, získávají rodiče z článků uveřejněných v Rakvickém zpravodaji. Poměrně vysokou návštěvnost vykazují webové stránky školy. Nejvyšší sledovanost mají stránky: aktuality, fotogalerie a jídelníček. Naopak stránky s „koncepčními dokumenty“ jako je např.: školní vzdělávací program, výroční zprávy, výchovné poradenství ap., vykazují návštěvnost poměrně malou.</p> <p>Do budoucna bude nutné, aby třídní učitelé ve větší míře volili vhodná témata, která prezentují na třídních schůzkách.</p> <p><u>b) Školská rada</u> Školská rada byla ustanovena zřizovatelem v červnu 2005 a to na základě zákona č.561/2004 Sb. (školský zákon). Od této doby proběhlo několik schůzek ŠR, kterých se vždy účastnil i ředitel školy.</p> <ul style="list-style-type: none">• ve sledovaném období se uskutečnila jedna schůzka (9/2010) – viz http://www.skolarakvice.cz/objekty/zapis-skolske-rady-ze-dne-20-9-2010.pdf

12.2 Formy spolupráce – MŠ

Formy spolupráce	komentář
Občanské sdružení při škole	ne – není zřízeno
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	ano, rodiče projevují poměrně velký zájem
Školní akce pro rodiče	ano, rodiče projevují velký zájem
Školní časopis	nevydává se
Dotazníkové šetření	ano
Sponzoři	Ano, především p. V. Měřička, O. Michlovský, rodina Kříčková
Zřizovatel – Obec Rakvice	ano – koncepční, na velmi dobré úrovni
Obec Přítluky	ano – od 5/07 vaří (na žádost starosty obce Přítluky) školní jídelna i pro MŠ v Přítlukách

Komentář ředitele školy:
Spolupráce školy s rodiči dosahuje dobré úrovně. Učitelky vhodně využívají „vtažení“ rodičů do mimoškolní činnosti (besídky, táboráky, výlety apod.). O tyto akce projevují rodiče velký zájem. Poměrně často se vyjadřují i k chodu MŠ. Jejich podněty jsou průběžně řešeny vedením školy či přímo jednotlivými učitelkami. Největší množství „běžných“ informací rodiče získávají z vývěsky u vstupu do MŠ a ze školního webu. Četné jsou i příspěvky učitelek do Rakvického zpravodaje. MŠ organizuje řadu akcí, kterých se mohou rodiče dětí přímo účastnit. Výsledky každoročního dotazníkového šetření spokojenosti rodičů s MŠ jsou uveřejněny na webu školy a v tištěné podobě jsou k dispozici u vedoucí učitelky MŠ.

13. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

13.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
	ve sledovaném období nebyla podána žádná stížnost	-----	-----

13.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
	ve sledovaném období nebyla podána žádná stížnost	-----	-----

13.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztazích			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
	ve sledovaném období nebyla podána žádná stížnost	-----	-----

14. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků

14.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu r. 2010

v Kč

Ukazatele stanovené <u>krajským úřadem</u>		Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12. 2010
Závazné ukazatele	Přímé NIV celkem	10 594 000	10 594 000
	z toho	- Platy	7 642 000
		- OON	42 000
	Limit počtu zaměstnanců	33,40	33,40
Orientační ukazatele	Odvody	2 613 000	2 613 000
	FKSP	154 000	154 000
	ONIV	143 000	143 000
Prostředky poskytnuté a stanovené <u>zřizovatelem</u>		Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12. 2010
Závazné ukazatele	Příspěvek NIV /náklady/	3 621 606	4 221 093
	Příspěvek na investice	-	-
	Příjmy	1 199 434	1 953 107

14.2 Plnění dalších ukazatelů rozpočtu r. 2010

v Kč

Prostředky	Stav k 31. 12. 2010
Fond odměn	0
Fond rezervní	16 025,16
Fond investiční (odpisy) – převádí se v r. 2011 zřizovateli	173 033,00
Prostředky na SIPVZ	0

15. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků r. 2010

Obsah:

- A Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu
- B Vyúčtování prostředků NIV – od zřizovatele
- C Použití dalších prostředků rozpočtu
- D Hospodářský výsledek

A Finanční vypořádání dotací

15.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky číslo 551/2004 Sb. – rok 2010_v Kč

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31. 12.	Použito k 31. 12.	Vratka při finančním vypořádání
33353	Přímé NIV celkem	10 594 000	10 594 000	0
	z toho			
	- Platy	7 642 000	7 642 000	0
	- OON	42 000	42 000	0
	- Ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	2 910 000	2 910 000	0
33245	Státní informační politika	-----	-----	0
		-----	-----	-----
-	<u>Neinvestiční dotace celkem</u>	10 594 000	10 594 000	0

Jedná se o finanční vypořádání dotací na přímé výdaje na vzdělávání a dalších státních účelových dotací poskytnutých z kapitoly školství (dotace MŠMT ČR), které byly poskytnuty přímo z krajského úřadu.

B Vyúčtování prostředků NIV – od zřizovatele (Obec Rakvice)

15.2 Vyúčtování prostředků NIV – sumář (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.) – rok 2010

v Kč

Ukazatel	Hlavní činnost		Doplňková činnost	
	Rozpočet	Stav k 31. 12. 2010	Rozpočet	Stav k 31. 12. 2010
Náklady celkem (zaokrouhlo)		2 267 986		803 831
Příjmy (výnosy) celkem (zaokrouhlo)		2 422 172		826 955
Hospodářský výsledek (zaokrouhlo)		154 186		23 124
CELKOVÝ hospodářský výsledek z hlavní i doplňkové činnosti		177 309,05		

15.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.) – rok 2010

C Použití dalších prostředků rozpočtu

15.4 Použití peněžních fondů – rok 2010

v Kč

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12. 2010
fond rezervní	56 935,18	40 910,02
fond odměn	69 986	69 986
fond investiční – převádí se v r. 2011 zřizovateli	173 033	173 033

15.5 Použití dalších zdrojů – rok 2010

v Kč

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12. 2010
---	---	---

15.6 Použití investic – rok 2010

v Kč

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12. 2010
---	---	---

Komentář ředitele školy:

Poprvé v „novodobé historii“ rakvického školství (min. od r. 1993) došlo v oblasti platů k situaci, kdy státní dotace na pokrytí zákonných platových nároků zaměstnanců školy, nedosahovala výše nutné k jejich proplacení! V prosinci 2010 chybělo přibližně 110 000 Kč. Tento nedostatek byl řešen odčerpáním prostředků z rezervního fondu a fondu odměn. Dále byly odčerpány veškeré „ziskové“ prostředky z doplňkové činnosti, které v letech minulých se staly zdrojem pro nákup učebních pomůcek. Přitom v organizaci není „přezaměstnanost“, či nadstandardní výše platů. Uvedený fakt je výsledkem několika činitelů:

- relativně malým počtem žáků a z toho plynoucí výši finančních prostředků
 - dotace do regionálního školství se řídí tzv. *normativním financováním* = „kolik žáků, tolik peněz“. Tento systém vůbec nezohledňuje stav, kdy stejné množství učitelů je potřeba pro školu s průměrným počtem 20 žáků ve třídě (naše situace), jako např. pro 24 žáků ve třídě. Přitom se odučí stejný počet hodin! Rozdíl v dotaci je však značný.
- max. možnou kvalifikací několika pedagogů ZŠ, kteří pobírají v souladu s platnou legislativou tzv. specializační příplatky

Velmi záporně se projevilo snížení státní dotace na učební pomůcky, školení a cestovné a na náhradu první 14 dnů pracovní neschopnosti zaměstnanců školy.

Vývoj posledních let:

- r. 2006 – 254 000 Kč
- r. 2007 – 269.000 Kč
- r. 2008 – 190.000 Kč
- r. 2009 – 344.000 Kč
- r. 2010 – 186.000 Kč

D Hospodářský výsledek

15.7 Upravený hospodářský výsledek pro rok 2011

v Kč

Ukazatel	Kč
Hospodářský výsledek z hlavní činnosti	154 184,21
Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti	23 124,84
Hospodářský výsledek celkem k 31. 12. 2010	177 309,05
Předpokládané zdanění	0
Celkem po zdanění	177 309,05
Dodatečné odvody a vratky	0
Úhrada ztráty z minulých let	0
Další položky upravující hospodářský výsledek	0
Upravený hospodářský výsledek (zisk +, ztráta -)	177.309,05

15.8 Krytí zhoršeného hospodářského výsledku – rok 2010

v Kč

Ukazatel	Kč	
Ztráta z hospodaření celkem	0	
Krytí ztráty	na vrub rezervního fondu	0
	z rozpočtu zřizovatele	0
	ze zlepšeného hospodářského výsledku v příštím roce	0
	jiným způsobem*	0

15.9 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku pro r. 2011

Ukazatel	Návrh na rozdělení	Stav po rozdělení (odsouhlasení zřizovatelem)
Ztráta z minulých let	0	0
Rezervní fond	36 309,05	52 334,21
Fond odměn	141 000,-	141 000,-
Odvod do rozpočtu zřizovatele	0	0

Komentář ředitele školy:

Zastupitelstvo obce schválilo na jaře 2011 hospodářský výsledek školy bez připomínek. Současně odsouhlasilo i návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku pro r. 2011 do rezervního fondu školy a fondu odměn.

16. Rozbor hospodaření, ukazatele nákladovosti – za r. 2010

16.1 Rekapitulace čerpání přímých NIV (podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb.)

v Kč

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31. 12.	Použito k 31. 12.	Vratka při finančním vypořádání
33353	Přímé NIV celkem	10 594 000	10 594 000	0
	z toho			
	- Platy	7 642 000	7 642 000	0
	- OON	42 000	42 000	0
	- Ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	2 910 000	2 910 000	0
33245	Státní informační politika	-----	-----	0
		-----	-----	-----
-	<u>Neinvestiční dotace celkem</u>	10 594 000	10 594 000	0

16.2 Ukazatele nákladovosti za jednotlivé součásti školy

Ukazatel	Řádek číslo	MŠ	ZŠ	ŠD + ŠK	ŠJ	celkem	Jednotka		
		Skutečné náklady							
Přímé NIV celkem	1	2 011 943	6 885 111	569 965	1 126 981	10594 000	Kč		
z toho:	mzdové prostředky včetně OPPP	2	1 501 453	4 898 760	442 757	841 030	7 684 000	Kč	
	v tom:	na pedagogické pracovníky	2a	1 335 347	4 087 933	442 757	---	5 866 037	Kč
		na nepedagogické pracovníky	2b	166 106	810 827	0	841 030	1 817 963	Kč
	ONIV celkem	3	510 490	1 986 351	127 208	285 951	2 910 000	Kč	
	z toho:	na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a	---	79 098	---	---	79 098	Kč
		na DVPP	3b	6 694	19 199	---	---	25 893	Kč
	odvody, pojištění, FKSP	3c	503 796	1 888 054	127 208	285 951	2 805 009	Kč	
Skutečné výdaje na jednotku výkonu (dítě)							jednotka		
Přepočtený počet jednotek	4	80	182	178	264	x	dítě		
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu (celkové)	ř.1 / ř.4	25 149,29	37 830,28	3 202,05	4 268,87	x	Kč/dítě		
Mzdové náklady na jednotku výkonu	ř.2 / ř.4	18 768,16	26 916,26	2 487,40	3 185,72	x	Kč/dítě		
ONIV na jednotku výkonu	ř.3 / ř.4	6 381,13	10 914,02	714,65	1 083,15	x	Kč/dítě		
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu	ř.3a/ř.4	---	434,60	----	----	x	Kč/dítě		
Náklady na DVPP (další vzdělávání pedagog. pracov.) na jednotku výkonu	ř.3b/ř.4	84	105	----	----	x	Kč/dítě		
Skutečné náklady na zaměstnance							jednotka		
Přepočtený počet zaměstnanců	5	6,66	18,66	2,29	5,79	x	pracovník		
v tom:	pedagogičtí pracovníci	5a	5,66	13,62	2,29	----	x	pracovník	
	nepedagogičtí pracovníci	5b	1	5,04	---	5,79	x	pracovník	
Mzdové prostředky na zaměstnance	ř.2 / ř.5	225 443,39	262 527,33	193 343,67	145 255,61	x	Kč/prac.		
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka	ř.2a/ř.5a	235 927,03	300 141,92	193 343,67	x	x	Kč/prac.		
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka	ř.2b/ř.5b	166 106,-	160 878,37	X		x	Kč/prac.		

16.3 Počet výkonů (dětí, žáků, stravovaných atd.) – dle zahajovacích výkazů

Součást školy	Počet výkonů ve školním roce
	2010/11
1	2
Mateřská škola	80
Základní škola	182
Školní družina	69
Školní klub	109
Školní jídelna (MŠ+ZŠ) dětí, žáci, zaměstnanci)	264

16.4 Neinvestičních výdaje na 1 žáka v r. 2010 – z rozpočtu zřizovatele (Obec Rakvice)

16.4.1 mateřská škola

Přepočtený počet dětí MŠ: 80

v Kč

Nákladové položky	Náklady celkem	Náklady na 1 dítě
Celkem náklady	468 504	5 856
Příjmové položky	Příjmy celkem	Příjmy na 1 dítě
Úplata za předškolní vzdělávání	108 580	1 357
Úplata za zájmové vzdělávání	---	---
Celkem příjmy	108 580	1 357
Neinvestiční výdaje celkem (rozdíl mezi náklady a příjmy)	359 924	4 499
Dotace státu na 1 dítě v roce 2010		1 400,60
Neinvestiční výdaje zřizovatele na 1 dítě po odečtení státní dotace		3 098,40

16.4.2 základní škola

Přepočtený počet žáků ZŠ: 182

v Kč

Nákladové položky	Náklady celkem	Náklady na 1 žáka
Celkem náklady	2 494 182	13 704
Příjmové položky	Příjmy celkem	Příjmy na 1 žáka
Úplata za zájmové vzdělávání	-----	---
Celkem příjmy	797 657	4 383
Neinvestiční výdaje celkem (rozdíl mezi náklady a příjmy)	1 696 525	9 321
Dotace státu na 1 žáka v roce 2010		1 400,60
Neinvestiční výdaje na 1 dítě po odečtení dotace		<u>7 920,40</u>

16.4.3 školní jídelna

Přepočtený počet strážníků ZŠ a MŠ: 264

v Kč

Nákladové položky	Náklady celkem	Náklady na 1 strážníka
Celkem náklady	1 258 407	4 767
Příjmové položky	Příjmy celkem	Příjmy na 1 strážníka
Celkem příjmy	1 026 870	3 890
Neinvestiční výdaje celkem (rozdíl mezi náklady a příjmy)	231 537	877
Neinvestiční výdaje na 1 strážníka ZŠ a MŠ		877

17. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

17. 1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání

Prostředí, prostory a vybavení školy
budovy, učebny, herny a další místnosti a jejich estetická úroveň
komentář
a) MŠ – hodnocení: vnitřní části = 1, venkovní části budov = ¾, venkovní hřiště = 2 Technický stav značné části budov a zařízení odpovídá jejich „stáří“ 14 let. Přesto již došlo v minulosti k několika větším opravám na střešní krytině a otopném systému. I když v 5/2005 v rámci reklamačního řízení bylo přistoupeno ke generální opravě nátěrů veškerých fasád, trvale se omítka na několika místech odlupuje a to stále ve větší míře – zejména na západní straně. Trvalý problém nekvalitního materiálu (dřeva) použitého na oknech, dveřích a všech zárubních byl odstraněn totální výměnou všech uvedených částí za provedení „plast“ v červenci 2011. Nekončící problémy s nekvalitní omítkou, patrně špatným odvodněním budov apod. bude do budoucna nutno řešit v rámci komplexní generální opravy uvedených částí. Zastupitelstvo obce bylo s tímto plánem seznámeno na začátku r. 2011 a předběžně s ním vyslovilo souhlas. Za tímto účelem bude do konce r. 2011 vypracována technická studie úprav (a oprav) včetně předběžné kalkulace nákladů. Přetrvávají problémy spojené s odstraňováním plevele z nevhodně zpevněných šikmých ploch ze strany „od Strakového“ a od sportovní haly. V těchto místech stále dochází ke znečištění odvodňovacího kanálu zeminou a následně k ucpávání odvodňovacího kanálu, který je nutné neustále čistit. Vybavení tříd je na velmi dobré úrovni. Prostory odpovídají stanovené kapacitě. Částečným nedostatkem je však dispoziční členění dvou tříd. Herní zařízení venkovního herního areálu již vykazují na řadě míst značnou míru opotřebení (dřevo). Z tohoto důvodu bude nutné do budoucna realizovat postupně nákup herních zařízení nových, patrně na bázi plastu či kovu. V rámci výměny oken a dveří byl nově vybudován vchod ze zadní části MŠ, který je využíván v době pobytu dětí na zahradě, kdy tak může být hlavní vchod do MŠ uzamčen a děti mohou samostatně ze zahrady odcházet na WC (umýt se apod.) do prostor budovy aniž by se ztratily z dohledu učitelek.
b) ZŠ – stará budova a prostory školní družiny ve „skleníku“ – hodnocení: zrenovované prostory – 1, ostatní prostory – 3 až 4 (školní byt, školní dílna, žákovská dílna, plynová kotelna, přezouvána - šatna, malá jazyková učebna, výtvarna, hudebny, 5 kmenových tříd, učebna PC, multimediální učebna (fyzika), školní kuchyňka, 3 kanceláře, kabinet, sborovna, WC) Krytina na střeše budovy byla kvalitně zrekonstruována na konci 20. století a nevyžaduje žádné další investice. Trámoví je také ve velmi dobrém stavu. Velkým problémem se od roku 2010 stává zalétávání hrdliček do půdních prostor, které následně značně znečišťují výkaly, případně zde zůstávají jejich uhynulá těla. Tento hygienický problém bude nutno v brzké době vyřešit utěsněním prostoru mezi pozednicí a střešní krytinou. Pro rok 2011 bylo plánováno pokračování další etapy rekonstrukce (zpevnění) stropů a vnitřních omítek prostor staré budovy ZŠ včetně generální výměny elektro rozvodů a

svítidel. Práce proběhly dle plánu během července až srpna v kanceláři účetní a zástupce ředitele a na chodbách ve 3. a 2. patře. Pro příští období tak zůstává provést stejné činnosti v 1. patře (3 učebny + chodba) a v suterénu (dílna školníka, žákovská dílna).

I v r. 2010 pokračovala postupná výměna veškerého žákovského nábytku a to opět v jedné třídě 2. stupně. Tento proces by měl pokračovat v další třídě i následný rok. Bude nutné také dokoupit „navíc“ přibližně 20 ks lavic pro potřeby 1. stupně v souvislosti s nástupem početných ročníků – od r. 9/2010 vždy přibližně 30 dětí.

V létě 2009 proběhla v kotelně školy výměna všech kotlů včetně celkové regulace „topného provozu“. Po dvou letech provozu lze konstatovat max. míru spokojenosti s fungováním těchto nových technologií.

V poměrně dobrém stavu jsou prozatím solární články, které spolu zabezpečují ohřev teplé vody zejména od jara do podzimu. Instalovány přitom byly v polovině osmdesátých let!

Ne zcela dobrý stav vykazují kameninové podlahy na chodbách a především kameninové schodiště s několika uraženými hranami jednotlivých nášlapných stupňů. Vše je poměrně velmi kluzké.

Budovy ZŠ nesplňují podmínky bezbariérového vstupu a její prostory neumožňují pohyb osob s omezenou hybností.

Původní (stará) budova školy dnes zahrnuje celkem 7 odborných učeben: žákovskou dílnu, malou jazykovou učebnu (multimediální), výtvarnu, hudebnu, fyziku (multimediální), školní kuchyňku, učebnu PC. Učebny jsou velmi dobře vybaveny.

c) ZŠ – přístavba 1. stupně – hodnocení = 1, (školní kuchyně = 3/4)

(školní kuchyně a jídelna, školní družina, 4 třídy 1. stupně, učebna chemie (přírodopisu), sklady, šatny, WC)

Estetická úroveň prostor 1. stupně je velmi dobrá.

Vybavenost tříd a společných prostor je na velmi dobré úrovni. To se týká i jídelny. Vybavení školní kuchyně potřebnými spotřebiči však již zaostává za požadavky dnešní gastronomie. Svoji negativní roli zde hraje i nevhodné dispoziční řešení provozních místností. Během několika let bude muset dojít k zásadnímu přehodnocení a úpravám současného stavu. Některé přístroje jsou zdrojem trvalých závad – především se jedná o mycí stroj na nádobí. Za zvážení stojí nahrazení stávající pečicí trouby vhodným typem konvektomatu.

Budova nesplňuje podmínky bezbariérového vstupu a její prostory neumožňují pohyb osob s omezenou hybností. Výjimku tvoří pouze vstup z ulice do školní jídelny, který je využíván téměř výhradně jen „cizími“ strávníky.

Veškeré prostory 1. a 2. patra byly o hlavních prázdninách vymalovány.

d) ZŠ – sportovní hala – hodnocení: „skleník“ = 2, sportovní hala + její zázemí = 1

(vlastní sportovní hala, sociální místnosti, kabinet Tv, sklady, jedno oddělení školní družiny, technická místnost s ventilačními jednotkami pro SH)

Po rekonstrukci sportovní haly se významným způsobem zlepšila kulturnost pobytu v těchto prostorách. Zazdění JZ stěny výrazně omezilo výrazné prohřívání od slunce, které zapříčiňovalo nemožnost využití SH v „teplejších“ měsících. Nový dřevěný povrch vykázal opětovně (již podruhé) v několika místech (spárách) trhliny, které jsou však dle dodavatele „v normě“. S dodavatelem bylo dojednáno jejich opravení, které proběhlo v srpnu 2011 v rámci garance zdarma.

Estetická úroveň celého objektu je velmi dobrá.

Budova částečně splňuje podmínky bezbariérového vstupu:

a) sportovní hala – částečně splňuje – bezbariérový vstup je však možný jen z nádvoří

b) školní družina – nesplňuje

Prostor školní družiny není možné řádně větrat, problematické je ve velkých mrazech i jeho vytápění. Jsou zde nainstalovány původní „jednoduchá“ okna v hliníkových rámech s téměř nemožným způsobem ventilace. Do budoucna by mělo dojít k jejich výměně.

e) Venkovní prostory, sportovní hřiště, hrací objekty MŠ – hodnocení = 1

a) sportovní hřiště

Veškeré sportovní prostory jsou pokryty kvalitním trávnikem, který je téměř celý automaticky pravidelně zavlažován.

Po rekonstrukci bývalého asfaltové hřiště a nahrazení povrchu tzv. umělohmotným a výstavbě sektoru pro skok vysoký a daleký se zásadně zlepšily podmínky pro sportovní vyžití dětí a žáků.

b) hrací objekty MŠ

Vyžadují zvýšenou pozornost při jejich údržbě, ale celkově jsou prozatím ještě v „užitelném stavu“ – viz 17.1 a).

c) ostatní venkovní prostory

- park před školou

- estetická úroveň parku je velmi dobrá, „životnost“ některých stromů je však již limitní

- prostory školní zahrady

- mezi parkem a sadem je vedle skladu zahradního nářadí a studna s „domečkem - vodárnou“ (rekonstruována v létě 2006)
 - *v příštím období bude nutné opravit (zpevnit) upevnění horního víka studny*
 - *el. rozvaděč uvnitř vodárny byl rekonstruován na podzim 2010*

- prostory mezi budovami 1. a 2. stupně

- vydlážděná část je místy nerovná, odtokové kanálky neplní svoji funkci
 - jsou zde umístěny stojany na kola žáků
- „travnatá“ část – území je dětmi poměrně velmi využíváno při relaxaci a uvolnění (přestávky – žáci 1. stupně), stav zeleně však nelze technicky udržet na žádanou úroveň (první polovina je trvale ve stínu, druhá polovina nepřetržitě na přímém slunci).

V dlouhodobém investičním záměru školy se předpokládá rekonstrukce nádvoří mezi budovami. Původně plánovaný termín (r.2010) byl přehodnocen a posunut na další roky. Součástí uvedených úprav se stala (v 8/11) rekonstrukce prostor pod kamennou opěrnou zdí – vznikla zde nová parkovací místa pro devět osobních aut, upraveno bylo i zábradlí a vstupní brána. Na podzim 2011 bude vypracován odbornou firmou návrh úprav prostranství mezi budovami, který již zohlední nový vzhled parkoviště a ochranné stěny se zábradlím.

Ulice U Měšťanky byla osazena dopravní značkou „jednosměrka“ a to ve směru od ulice Krátká po ulici Luční. Výrazně se omezil „dopravní chaos“ vznikající každé ráno od 7,20 hod. do 8 hod. a v odpoledních hodinách, kdy se auta ve spodní zúžené části ulice U Měšťanky nemohla vzájemně vyhnout. Řada řidičů však dopravní značku nebere v potaz a jezdí do protisměru. Tento stav nastává především v odpoledních a nočních hodinách.

Vybavení dětí a žáků hračkami, učebnicemi, učebními texty a pomůckami

komentář ředitele

Dětem v MŠ se dostává velmi dobrého vybavení. Finance z tzv. rodičovského příspěvku za MŠ směřují do této oblasti.

Žáci základní školy získávají od školy do pronájmu učebnice. Prvňáci obdrželi do svého majetku balíček školních pomůcek v hodnotě 1.000 Kč. Pracovní sešity hradí žákům rodiče. Mnoho nakopírovaných učebních textů obdrží žáci zdarma - příspěvek na kopírování činí pouze 50 Kč/žák/školní rok a pokrývá jen malou část nákladů na tuto oblast.

Vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami

komentář ředitele

Většina kabinetů a učeben je vybavena učebními pomůckami na velmi dobré a moderní úrovni.

Dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijního materiálu
komentář ředitele
Dostupnost pomůcek pro pedagogy je velmi dobrá. K dispozici je celá řada didaktické techniky. Poté, co v r. 2009 byl pořízen do učebny chemie (přírodopisu) další SMART Board, rozšířil se jejich počet v odborných učebnách na tři. Pro potřeby výuky je v základní škole více jak 30 počítačů napojených na internet a školní počítačová síť. Deset pedagogů ZŠ může využívat pro svoji přípravu „osobní“ notebook. Všichni ostatní mají své PC v kabinetech či učebnách. Škola odebírá celou řadu odborných publikací. Od léta 2006 mají vlastní PC k dispozici všechna oddělení mateřské školy.

Poznámka:
Pro hodnocení byla užitá číselná škála v rozmezí od 1 (nejlepší) do 5 (nejhorší).

18 . Výsledky kontrol

- Finanční výbor zastupitelstva Obce Rakvice – 9/2010
 - kontrola inventarizace a vedení účetní dokumentace
 - výsledek – bez závad
- Finanční audit - 2/2011
 - výsledek – bez závad

19. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

	komentář
Vzdělávání	
Školní metodik environmentálního vzdělávání	Mgr. Michal Polášek
Pedagogičtí pracovníci školy	Mgr. Jaroslav Kobliha
Školní vzdělávací program	
Problematika environmentálního vzdělávání je zapracována v jednotlivých předmětech ŠVP	Ano
Samostatný předmět environmentálního vzdělávání	Ne
Pojmy „vztah člověka k prostředí, udržitelný rozvoj“ jsou nezbytným učivem při naplňování klíčových kompetencí	Ano
Vzdělávání a výchova ve školní družině a školním klubu je také zaměřena na environmentální vzdělávání	Ano
Organizace environmentálního vzdělávání	
Škola má zpracovaný program environmentálního vzdělávání	Ne
Spolupráce školy s rodinou, obcí, podnikovou sférou, ostatními subjekty	OÚ, skládka TKO Hantály, Lipka-vzdělávací centrum Brno, fa. EKO-KOM
Organizování celoškolských aktivit zaměřených na environmentální vzdělávání	Třídění odpadu – PET lahve
Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností	ne
Využívání středisek a center ekologické výchovy	Rozmarýnek Brno, CHKO Pálava,
Kontakty školy s nevládními organizacemi, zaměřenými na ekologickou výchovu	Ne
Vybavení školy učebními pomůckami pro environmentální vzdělávání	Uč. pomůcky - Př, Ch - průběžné doplňování
Ekologizace provozu školy (šetření energií, třídění odpadů)	Viz výše

20. Prevence rizik a školní úrazy

20.1 Počet úrazů za období za školní rok 2010/11

Počet záznamů v knize úrazů – celkem MŠ + ZŠ		
<i>z toho v MŠ:</i>		
evidovaných	registrovaných	odškodněných (ve výši)
0	0	0
<i>z toho v ZŠ:</i>		
evidovaných	registrovaných	odškodněných (ve výši)
5	2	8.480 Kč
CELKEM		
0	2	8.480 Kč

20.2 Vyhodnocení úrazů za školní rok 2010/11

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy (mimo LVK)	3
Při sportovních soutěžích	
V ostatních vyučovacích předmětech, ve třídě	
Výlety a exkurze	
Lyžařské kurzy	1
Výuka plavání	
Přestávky ve škole	1
Školní družina a klub	
Při zájmové činnosti (sportovní kroužek MŠ)	
CELKEM	5

20.3 Prevence rizik

Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala
<p>a) mateřská škola</p> <ul style="list-style-type: none"> • zvýšený dozor nad dětmi, které pobývají na herních zařízeních, především houpačkách, • herní zařízení jsou pravidelně kontrolována, případné nedostatky jsou průběžně odstraňovány, v současnosti je vše plně funkční a schopné pro bezpečný pobyt dětí, • dbát zvýšené pozornosti při mimoškolních činnostech – např. cyklistických i pěších výletech, ve sportovním kroužku, při plaveckém výcviku apod., používat bezpečnostní pomůcky (přilby, chrániče kloubů apod.) • vhodnými způsoby trvale objasňovat dětem důležitost zdraví a jeho ochrany při různých činnostech <p>b) základní škola</p> <ul style="list-style-type: none"> • veškerá zařízení pro pohybové činnosti žáků jsou pravidelně kontrolována, případné nedostatky jsou průběžně odstraňovány, v současnosti je vše plně funkční schopné bezpečného užívání žáků, zvláštní pozornost věnovat uchycení kovových branek na kopanou na školním hřišti, • dbát zvýšené pozornosti při mimoškolních činnostech – např. cyklistických i pěších výletech, ve sportovním kroužku, při plaveckém výcviku apod., používat bezpečnostní pomůcky (přilby, chrániče kloubů apod.) • dbát zvýšené pozornosti při mimoškolních činnostech – např. cyklistických i pěších výletech, ve sportovním kroužku, při plaveckém výcviku, škole v přírodě apod., • vhodnými způsoby objasňovat žákům důležitost zdraví a jeho ochrany při různých činnostech, • důsledně vykonávat stanovené dozory nad žáky v době přestávek (na chodbách i ve třídách),

- dbát na pravidla stanovená pro přechody žáků do odborných učeben, sportovní haly, hřiště apod.,
- provádět kontrolu stavu žákovských přezůvek – v případě jejich „nefunkčnosti“ zajistit nápravu (třídní učitelé),
- nepřipustit k výkonu praktických či pohybových činností žáky, kteří nemají k tomuto předepsaný oděv či obuv,
- vykonávat se žáky pracovní a pohybové činnosti odpovídající jejich věku, pohlaví či individuálním zvláštnostem a zdravotním omezením,
- při pracovních a pohybových činnostech žáků dbát na dostatečnou míru odpočinku,
- při LVK, škoře v přírodě, školních výletech apod. dbát na dodržování denního řádu a přizpůsobit plánované činnosti aktuálnímu stavu počasí,
- pravidelně a správně provádět školení BOZP žáků,
- v hodinách Přv, Př, Tv, Rv připravovat žáky na poskytnutí 1. pomoci (včetně praktických ukázek).

c) školní jídelna

dbát na udržení suché podlahy v době výdeje jídel (při rozlité nápoje ap.)

Komentář ředitele školy:

Celkový počet úrazů (v MŠ i ZŠ) ve sledovaném období vykazuje přibližně stejnou hodnotu jako v minulém roku.

Nejčastěji došlo k úrazu v TV.

Situaci v oblasti předcházení úrazům lze hodnotit velmi pozitivně.

21. Výsledky inventarizace majetku

21.1 Inventarizovaný majetek

Druh majetku		Inventarizace ke dni	Celková hodnota k 31.12.2010
HDM nad 40.000 Kč	D	31.12.2010	0 – bylo převedeno
DDHM 1.001 – 40.000 Kč	F	31.12.2010	1 471 156,17
DHM od 101 do 1.000 - pomůcky	D	31.12.2010	573 401,64
DDHM vybavení od 1.001 Kč	D	31.12.2010	4 384 878,18
DHM do 100 – pomůcky	F	31.12.2010	104 535,33
DHM vybavení do 1.000 Kč	F	31.12.2010	654 356,79
DNM PC programy do 7.000 Kč – vybavení	F	31.12.2010	60 746,10
DNM PC programy do 7.000 Kč – pomůcky	F	31.12.2010	169 048,23
DNM PC programy 7.001 – 60.000 Kč	F	31.12.2010	130 660,00
DDHM vybavení od 1.001 Kč – FKSP	F	31.12.2010	12 496,00

* Způsob provedení inventarizace : fyzicky (F), dokladově (D).

21.2 Závěry inventarizace

inventarizace	komentář
Inventarizován byl majetek umístěný (upřesnění objektu)	ZŠ a MŠ Rakvice
Neupotřebitelný, přebytečný, nevyužitý majetek a způsob jak by s ním mohlo být naloženo	Vyřazení z evidence, fyzická likvidace
Inventarizační rozdíly (manka, přebytky), návrh na jejich vypořádání, postih	Nebyly zjištěny
Zjištěné nedostatky a závady při inventarizaci, zajištění majetku, jeho ochrana před poškozením, odcizením	Nebyly zjištěny

Návrh inventarizační komise na vypořádání inventarizačních rozdílů	nebyl
Inventarizační komise	Mgr. Michal Polášek, Mgr. Hana Bílková Jiří Matějka
Datum inventarizace	30. 12. 2010

22 . Výsledky dotazníkových šetření

Škola pravidelně provádí různé formy sebehodnocení. Vhodnou součástí evaluačního procesu je i zpětná vazba získaná přímo od rodičů žáků formou anonymního dotazníkového šetření, která proběhla na závěr školního roku jak v ZŠ, tak i v MŠ.

22.1. Mateřská škola

Kompletní výsledky jsou uveřejněny na www.skolarakvice.cz.

22.2. Základní škola

Na konci června byla opět uskutečněna anketa mezi žáky 9. ročníku na téma: „Ohodnoť si své učitele“ a to v oblasti:

- výuka
- autorita
- důvěra
- přístup k žákům
- celkové hodnocení

Žáci měli šanci oznámkovat (od jedničky po pětku) učitele, kteří je během jejich celé školní docházky postupně učili.

Na závěr měli naši absolventi za úkol dát škole ještě výslednou známku (výuka, atmosféra, vybavení, učitelé, stravování atd.). Závěrečné hodnocení školy za šk. r. 2010/11 je 1,53.

Pro následný školní rok je v plánu uskutečnění několika dotazníkových šetření rodičů i žáků ZŠ. Před koncem šk. roku se s dotazníky mapujícími „spokojenost“ opětovně setkají rodiče v MŠ.

23 . Vyhodnocení minimálního preventivního programu a oblasti výchovného poradenství.

Minimální preventivní program je dokument školy zaměřený na výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu, na jejich osobnostní a sociální rozvoj a rozvoj jejich sociálně komunikativních dovedností. MPP je založen na podpoře vlastní aktivity žáků, pestrosti forem preventivní práce se žáky, zapojení celého pedagogického sboru školy a spolupráci se zákonnými zástupci žáků školy.

Součástí MPP je také evidence a řešení nežádoucích jevů, které se mezi žáky ve sledovaném období objevily.

Třída		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Psychická šikana		-	-	-	-	-	1	-	-	-
Kyberšikana		-	-	-	-	1	-	1	-	-
Záškoláctví	Do 10 hod.	-	-	-	-	-	-	1	-	-
	Nad 10 hod.	-	-	-	-	-	-	1	-	-
Krádeže		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Vandalismus		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Zanedbávání dítěte		-	-	-	-	-	2	-	-	-

Hlavní úkoly pro následné období - obecně:

- ▶ prevence různých forem šikany, agresivity a vandalismu

V oblasti výchovného poradenství se stále více času věnuje řešení problematiky vztahů mezi žáky a rodinných problémů, které se přenáší do vzdělávání žáků. Výchovná poradkyně u několika případů úzce spolupracovala se sociálním odborem MÚ v Břeclavi, ale především s konkrétními rodiči a jejich dětmi, žáky ZŠ. Značná část práce výchovné poradkyně spadá do tzv. režimu „důvěrné“. Z tohoto důvodu další konkretizace jednotlivých „kauz“ je nad rámec výroční zprávy.

24 . Jiné

V 8/2011 se realizoval ve školní jídelně nový způsob objednávání a evidence stravy. V prostoru ŠJ se nainstaloval objednávkový terminál, který umožňuje pomocí osobního čipu provádět objednávku (odhlášení) stravy a to až na období jednoho měsíce. Současně bylo všem strážníkům umožněno provádět objednávání (odhlašování) stravy pomocí internetu – viz <http://www.skolarakvice.cz/rakvice/jidelna/> . Uvedené opatření se týká především žáků ZŠ, zaměstnanců a vybraných strážníků z řad veřejnosti. Rodiče dětí MŠ obdrží osobní přihlašovací údaje do systému evidence stravy, kde mohou zjistit, stejně jako jakýkoli jiný registrovaný strážník, aktuální stav finančního kreditu na svém účtu.

Projednáno na pracovních poradách v říjnu 2011.

Rakvice 3. října 2011

zpracoval: Mgr. Jaroslav Vysloužil - ředitel školy

Výroční zpráva byla předána předsedovi a členům školské rady dne 7. 10. 2011. Na schůzi Školské rady konané byla výroční zpráva projednána a odsouhlasena.

..... byla výroční zpráva předána (odeslána) zřizovateli.